



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Devilla – Dessì – La Marmora - Giovanni XXIII"
Via Donizetti, 1 – Via Monte Grappa, 2 - 07100 Sassari, Tel 0792592016-210312
Fax 079 2590680

REGOLAMENTO DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE

1. Finalità

I viaggi di istruzione e le visite guidate sono iniziative didattico-culturali finalizzate ad integrare la normale attività della scuola sia sul piano della formazione generale della personalità degli alunni sia sul piano della preparazione specifica dell'indirizzo di studio.

2. Tipologia di viaggi

I viaggi di istruzione comprendono diverse iniziative che si possono così sintetizzare:

- 2.1 viaggi di integrazione culturale;
- 2.2 viaggi di integrazione alla preparazione di indirizzo;
- 2.3 viaggi connessi ad attività sportive. Tali iniziative, pur avendo una forte valenza formativa, devono essere programmate dagli insegnanti di educazione fisica in modo da lasciare sufficiente spazio ai viaggi di natura culturale e professionale di cui ai precedenti punti 2.1 e 2.2.

3. Destinatari

- 3.1 Sono gli alunni di qualsiasi classe dell'Istituto.
Per gli alunni minorenni è obbligatorio acquisire il consenso scritto di chi esercita la potestà familiare. Le famiglie degli alunni maggiorenni devono essere avvertite mediante comunicazione scritta.
- 3.2 Ai viaggi di istruzione è auspicabile la partecipazione pressoché totale degli alunni: in ogni caso il viaggio può essere effettuato qualora sia assicurata la partecipazione almeno della metà degli alunni della classe. Gli alunni che non partecipano ai viaggi di istruzione sono tenuti a frequentare lezioni di recupero o di approfondimento.
- 3.3 Ai viaggi di istruzione non possono partecipare i genitori; è evidente che tale partecipazione non può comportare oneri a carico del bilancio dell'istituto.
- 3.4 La partecipazione ai viaggi di istruzione dei collaboratori scolastici (che deve essere espressamente richiesta dal C. d. Classe) è autorizzata dal Dirigente Scolastico, sentito il parere del Direttore dei servizi generali ed amministrativi in merito alle esigenze di servizio.

4. Destinazione

- 4.1 I viaggi di istruzione sono organizzati nei paesi della UE e nei paesi extracomunitari. In generale si consiglia di seguire il criterio della maggior vicinanza della meta prescelta allo scopo di contenere le spese.
Nell'organizzazione dei viaggi di istruzione la scuola richiederà le quote necessarie, tali da non determinare situazioni discriminatorie tra gli studenti. In ordine alla quota di partecipazione, l'insegnante organizzatore farà opportuni e riservati sondaggi circa la disponibilità delle quote a carico delle famiglie. Qualora vi siano ragioni economiche che

impediscono la partecipazione di qualche studente, il docente ne informerà il Dirigente Scolastico.

- 4.2 Il Consiglio di Istituto valuta le modalità di assegnazione di eventuali contributi finanziari per gli studenti in condizioni economiche disagiate nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

5. Durata e periodi di effettuazione

Il periodo massimo utilizzabile per i viaggi di istruzione, per ciascuna classe, è di sei giorni di lezione; le classi del biennio possono effettuare un viaggio della durata di tre giorni consecutivi, le classi terze e quarte quattro giorni.

Tale limite può essere:

- aumentato per quelle classi che siano disponibili a utilizzare ore di assemblee o giorni di sospensione delle lezioni, o che si distinguono per la frequenza assidua;
- diminuito per le classi che fanno assenze collettive o che si rendono responsabili di comportamenti scorretti sanzionati dal Consiglio di Classe che può anche deliberare l'annullamento del viaggio di istruzione;

Il limite dei sei giorni potrà essere superato, previa autorizzazione del Consiglio di Istituto, in presenza di specifici progetti che intendono conseguire obiettivi di particolare rilevanza educativo-didattica.

I viaggi di istruzione di più giorni consecutivi saranno effettuati, di norma, in un unico periodo che sarà fissato nella programmazione delle attività annuali.

6. Docenti accompagnatori

I docenti accompagnatori sono individuati tra gli insegnanti appartenenti alle classi degli alunni che partecipano al viaggio di istruzione e sono preferibilmente delle materie attinenti alle finalità del viaggio. Nei viaggi di natura sportiva, gli accompagnatori sono i docenti di educazione fisica con l'eventuale integrazione di altri docenti della classe.

E' prevista la presenza di almeno un accompagnatore ogni quindici alunni. Nella designazione degli accompagnatori deve essere assicurato, di norma, l'avvicendamento dei docenti.

7. Tempi e modalità

- 7.1 L'insegnante o gli insegnanti che richiedono il viaggio di istruzione elaborano la proposta contenente i seguenti elementi:

- destinazione del viaggio;
- finalità culturale e puntualizzazione del legame tra lavoro scolastico e viaggio di istruzione;
- periodo e durata di effettuazione;
- indicazione dell'itinerario con i luoghi da visitare;
- numero di alunni partecipanti;
- mezzo di trasporto.

- 7.2 La suddetta proposta deve essere discussa e approvata dal Consiglio di classe entro il mese di ottobre. In tale seduta devono essere designati i docenti accompagnatori.

- 7.3 Approvato il viaggio di istruzione, i docenti responsabili consegnano la proposta di viaggio al Dirigente scolastico e al D.SS.GG.AA. che richiederà almeno tre preventivi di spesa.

- 7.4 Il docente responsabile si incaricherà della raccolta delle ricevute delle quote individualmente versate dagli studenti sul conto corrente dell'Istituto e le consegnerà in segreteria. Tale raccolta è contemporanea alla richiesta dell'autorizzazione sottoscritta dai genitori.

- 7.5 Il docente responsabile consegna agli alunni il programma del viaggio almeno una settimana prima dell'effettuazione dello stesso.

- 7.6 Al termine del viaggio il docente accompagnatore consegnerà in segreteria didattica la relazione finale unitamente all'elenco dei nominativi degli eventuali alunni che, pur avendo pagato la quota, non hanno partecipato al viaggio.
- 7.7 Gli studenti sono tenuti a frequentare le lezioni del giorno successivo al rientro dal viaggio di istruzione. L'assenza di tale giorno sarà considerata ingiustificata a meno che non sia corredata dal certificato medico o dall'intervento di un genitore.
- 7.8 Il docente accompagnatore proporrà l'irrogazione di punizione nei confronti degli alunni che non hanno confermato l'impegno sottoscritto in un'apposita dichiarazione.

8. Visite guidate

- 8.1 Le visite guidate di un solo giorno vengono programmate e approvate dai docenti del Consiglio di Classe che avrà cura di valutare la coerenza e la compatibilità con le lezioni curricolari. Le richieste di visite guidate devono pervenire in presidenza entro ottobre (tranne per eventi particolari che si possono verificare durante l'anno scolastico).

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Nicoletta Puggioni

Deliberato dal Consiglio d'Istituto in data

Affisso all'Albo in data