



Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Devilla"

Via Monte Grappa, 2 tel 079-210312- Fax 079-2110031-Succursale Via Mons.Saba 079280748

SASSARI C.F. 92141440906 – Codice Univoco UF6Z43

e-mail ssis02900r@istruzione.it – ssis02900r@pec.istruzione.it – <http://www.itgdevilla.gov.it>

ITG "Devilla" sez. associata SSSL0291D- ITC "Dessi-LaMarmora" – sez. associata SSTD029013

SSTD029024 Sede Carceraria (ITC)

CIRCOLARE N. 195

Sassari 10/05/2019

Ai docenti, ai tutor A.S.L., agli alunni delle classi
Terze e Quarte C.A.T., 4d T.L

AI DSGA
SEDE e SUCCURSALE
SITO WEB

Oggetto: Attività di alternanza scuola lavoro nel periodo di sospensione delle attività didattiche
A.S. 2018/2019

Con l'approssimarsi della fine dell'anno scolastico è necessario definire le attività di Alternanza scuola lavoro che possono essere sviluppate in autonomia dai ragazzi interessati.

Per organizzare e valutare al meglio le attività, gli alunni che vogliono svolgere i percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro presso aziende, enti, professionisti etc ... devono inoltrare le proposte di progetto entro il 25/06/2019, alla seguente email : scuola.lavoro@itgdevilla.gov.it.

Si ricordano le procedure tecniche per poter effettuare alternanza:

1. La scuola deve stipulare una convenzione con l'azienda, ente o professionista che ospita gli studenti per l'alternanza. Tale convenzione deve essere firmata dai due soggetti interessati, Dirigente Scolastico e Rappresentante della ditta, e deve essere protocollata dalla scuola.
2. Deve essere concordato tra il tutor di classe e l'azienda ospitante un progetto formativo relativo al tirocinio che si andrà a svolgere.
3. Nel suddetto progetto formativo andranno specificate, oltre le attività che saranno svolte dallo studente, la sede, gli orari e i giorni delle suddette. Sede, orari e periodo del tirocinio andranno comunicate dal tutor di classe, per tramite dell'ufficio didattica, all'Inail ed all'Ispettorato del lavoro. In assenza di tale comunicazione gli alunni non potranno recarsi in azienda.

Prima che siano attivati tutti e 3 i punti precedenti non è possibile andare a fare alternanza.

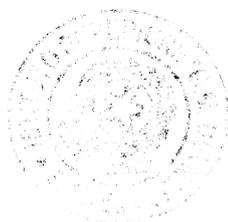
Lo studente deve portare con sé:

1. Progetto Formativo firmato da genitore, o se maggiorenne dallo studente, e dal tutor asl. Il progetto formativo è concordato fra tutor asl e azienda, o professionista, ospitante.
2. Foglio firma alunni
3. Modulo valutazione Tutor Aziendale

Tutta la documentazione è possibile scaricarla al seguente indirizzo:

<http://www.itgdevilla.gov.it/modulistica-per-i-progetti-di-alternanza-scuola-lavoro/>

Per qualunque chiarimento contattare, per C.AT. e T.L i proff.ri Alessandro Atzori e Irene Carru.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA MARIA NICOLETTA PUGGIONI