



Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Devilla"

Via Monte Grappa, 2 Tel 079-210312 – 079/210248 - FAX 079-2110031 - **SASSARI**

C.F. 92141440906 - Codice Univoco UF6Z43

I.T.G "Devilla" sez. associata SSSL02901D - I.T.C "Dessi La Marmora - sez. associata SSTD029013

e-mail ssis02900r@pec.istruzione.it - ssis02900r@istruzione.it - <http://www.iisdevilla.edu.it>

Protocollo e data come da segnatura

Ai candidati all'esame di stato
Al Presidente e ai membri delle Commissioni d'esame
All'ufficio didattica
All'ufficio Personale
All'ufficio Contabilità
Ai Collaboratori scolastici
Al DSGA

Il Dirigente Scolastico

Vista l'Ordinanza Ministeriale n° 10 del 16 Maggio 2020 relativa allo svolgimento degli Esami di stato nella Scuola secondaria di Secondo grado per l'a.s. 2019/20;

Visto il Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado definito dal CTS;

Visto il Protocollo d'Intesa contenente le Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato Conclusivi dell'a.s. 2019/20, siglato in data 19/05/2020 dal Ministero d'istruzione e i sindacati di categoria;

Visto il Protocollo d'Intesa siglato in data 03 giugno 2020 tra il Dirigente scolastico e la RSU d'istituto, relativo all'organizzazione degli esami di Stato 2019/20;

Considerato che entro 10 giorni antecedenti l'inizio delle prove d'esame deve essere assicurata un'adeguata ed efficace comunicazione alle famiglie, agli studenti e ai componenti delle commissioni, in merito alle misure di prevenzione e protezione necessaria per assicurare lo svolgimento in sicurezza dell'esame di Stato nelle Scuole secondarie di secondo grado;

DISPONE

L'adozione del seguente

Protocollo di sicurezza per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dell'anno scolastico 2019/2020

Gli Esami di Stato avranno inizio il giorno 15 Giugno 2020, alle ore 8,30 con l'insediamento della Commissione e proseguiranno con l'avvio dei colloqui a partire dal 17 giugno, secondo il calendario che verrà successivamente definito, fino al completamento di tutte le operazioni necessarie all'espletamento delle prove, alla verbalizzazione e allo scrutinio.

Commissioni d'esame:

A ciascuna commissione verrà assegnato uno specifico ambiente con relativi servizi igienici dedicati, mascherine chirurgiche giornaliere e prodotti igienizzanti.

Ogni commissione dovrà raggiungere lo spazio assegnato attraverso un apposito accesso che verrà indicato tramite cartelli e/o personale a ciò preposto.

In ogni ambiente gli arredi saranno sistemati in modo da garantire il distanziamento di 2 metri tra i vari membri della commissione e i candidati.

La postazione del candidato verrà corredata da un separatore in plexiglass parafiato che consentirà ai candidati di svolgere il colloquio senza l'utilizzo della mascherina.

A Ciascun membro della Commissione verrà fornita quotidianamente una mascherina chirurgica che dovrà essere indossata per tutto il tempo di permanenza nell'istituto;
Ogni membro della Commissione dovrà fornire una dichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5° nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nei casi in cui uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il Presidente dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona.

Nei casi in cui uno o più commissari dell'esame di stato dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre, il soggetto verrà immediatamente condotto in un ambiente adiacente, appositamente dedicato all'accoglienza e isolamento in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Al fine di garantire la minor circolazione possibile dentro l'edificio e quindi impedire che si creino assembramenti, si invita la commissione a voler individuare una sola persona come tramite con gli uffici e a calendarizzare i colloqui con un intervallo di almeno 10 minuti tra un candidato e l'altro, in modo da consentire l'aerazione del locale e l'igienizzazione della postazione.

Candidati:

La convocazione dei candidati sarà comunicata preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto accompagnato da una persona e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. L'ingresso a scuola avverrà dallo stesso accesso previsto per la commissione.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre l'allegata autodichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla

commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione e provvedere all'igienizzazione delle mani, all'ingresso a scuola.

Durante il colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina.

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti o educatori; in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

Collaboratori Scolastici

I collaboratori scolastici assicureranno una pulizia approfondita dell'intero edificio con detergente neutro; la pulizia approfondita dovrà comprendere maniglie, porte, finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti, pulsanti ascensore, distributori automatici di cibi e bevande.

Verrà assegnato un collaboratore scolastico per ciascun ambiente in cui si svolgeranno i lavori della commissione, il quale, dovrà provvedere, tra le altre cose, all'igienizzazione della postazione del candidato dopo ogni colloquio e all'areazione del locale.

Un collaboratore curerà l'igienizzazione dei servizi dedicati alla commissione dopo ogni utilizzo.

Un collaboratore verrà assegnato all'area di accesso della commissione per garantire che tutti i commissari, i candidati e gli accompagnatori indossino la mascherina e provvedano all'igienizzazione delle mani.

Nell'aula adiacente ai locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato si dovrà prevedere l'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il collaboratore scolastico provvederà immediatamente a condurre il soggetto nel predetto locale, a dotarlo di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e ad avvertire le autorità sanitarie competenti tramite i seguenti numeri telefonici:

Sardegna: 800 311 377 (per info sanitarie) oppure 800 894 530 (protezione civile)

Sarà inoltre possibile per qualsiasi evenienza rivolgersi al Prof. Giorgio Manconi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Nicoletta Puggioni

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico IIS "G.M. Devilla" di Sassari,
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la
responsabilità genitoriale,
dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

**EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19 –
INFORMATIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO
AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR TRATTAMENTO DATI PERSONALI
ALUNNI, GENITORI E DIPENDENTI
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.M. Devilla" Sassari**

Gentile Signore/a, è nostro compito informarla che il Dirigente Scolastico dell'Istituto di istruzione superiore "G.M. Devilla",

VISTO il decreto-legge 8 aprile 2020, n.22 art.1, recante "Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli Esami di Stato";

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n° 10 del 16 Maggio 2020 che ha definito l'organizzazione e le modalità di svolgimento degli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020 ai sensi dell'articolo 1, comma 1 e 4 del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22;

VISTO il Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado definito dal CTS;

VISTO il Protocollo di sicurezza per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dell'anno scolastico 2019-20 nell'Istituto di istruzione superiore Devilla,

ha stabilito

le necessarie misure tecniche e organizzative, previste per il contenimento del contagio da COVID-19, per garantire il diritto degli studenti allo svolgimento regolare degli Esami di Stato conclusivi del ciclo di istruzione.

1) FINALITÀ ISTITUZIONALI

I dati personali saranno trattati con la finalità di consentire, all'istituto scolastico, di garantire il completamento, mediante lo svolgimento degli Esami di Stato, del ciclo di istruzione agli studenti che frequentano l'ultimo anno, tenendo conto della necessaria e primaria importanza della salute e della sicurezza di ognuno, personale dipendente e alunni.

2) TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E INTERESSATI

Al fine di determinare quanto al punto 1), saranno oggetto di trattamento i seguenti dati: I dati presenti nell'autodichiarazione allegata al "**Protocollo di sicurezza per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dell'anno scolastico 2019-20**"; la stessa autodichiarazione determina l'assenza di sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° nella data d'esame e nei tre giorni precedenti; di non essere stato in quarantena nei 14 giorni precedenti la data d'esame; di non essere stato a contatto con persone positive nei 14 giorni precedenti la data di esame;

3) MODALITÀ, AMBITO E DURATA DEL TRATTAMENTO

Per i dati presenti nell'autodichiarazione di cui sopra, il trattamento è effettuato dal personale dell'istituzione scolastica, che sulla base delle disposizioni del Titolare del trattamento dati, provvederà a raccogliere manualmente i dati per la sola finalità di ingresso nella sede istituzionale scolastica. Essi verranno conservati per un periodo non superiore a tre mesi dalla loro raccolta;

4) PROTEZIONE DEI DATI

La protezione del dato, relativamente alle autocertificazioni rese dai soggetti interessati, si precisa che le stesse saranno conservate in armadi dedicati a tale scopo, chiusi in faldoni anonimi. L'istituto scolastico metterà in atto tutte le misure organizzative e tecniche per proteggere i dati acquisiti.

5) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del Trattamento Dati è l'Istituto Scolastico nella persona del suo rappresentante legale il Dirigente Scolastico; ulteriori informazioni sono state date nelle informative già distribuite e presenti sul sito istituzionale della scuola.

La presente informativa è pubblicata sul sito istituzionale perciò si ritiene che essa è a conoscenza di tutti gli interessati implicati.

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Nicoletta Puggioni