

I.I.S. G.M.DEVILLA - SASSARI  
Prot. 0008884 del 15/05/2023  
IV (Entrata)

**DOCUMENTO  
DEL CONSIGLIO DI CLASSE  
15 maggio 2023**

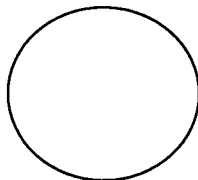
*(ART. 17, comma 1 del D.Lgs 62/2017 e O. M. N°49 del 9 Marzo 2023)  
Deliberato dal Consiglio di classe in data 9 maggio 2023*

Istituto Statale d'Istruzione Superiore "G.M. Devilla"

Indirizzo Via Monte Grappa Sassari

Classe V AFM Serale

*a. s. 2022/2023*



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Nicoletta Puggioni

**CONSIGLIO DI CLASSE**

**CONSIGLIO DI CLASSE**

<i>Docente</i>	<i>Materia</i>
<u>Prof.ssa Turtas Lia</u>	STORIA, EDUCAZIONE CIVICA, LINGUA E LETTERE ITALIANE
<u>Prof.ssa Solinas Daniela</u>	DIRITTO, ECONOMIA POLITICA, EDUCAZIONE CIVICA
<u>Prof.ssa Notarrigo Nunzia</u>	LINGUA INGLESE , EDUCAZIONE CIVICA
<u>Prof. Serra Gianmario</u>	MATEMATICA, EDUCAZIONE CIVICA
<u>Prof. Ledda Gian Paolo</u>	ECONOMIA AZIENDALE, EDUCAZIONE CIVICA
<u>Prof.ssa Nassif Amira</u>	LINGUA FRANCESE, EDUCAZIONE CIVICA
<i>IL COORDINATORE DI CLASSE</i> <i>Prof. Gian Paolo Ledda</i>	

# 1. PROFILO PROFESSIONALE

*Riportare la parte generale e la parte specifica della propria articolazione di indirizzo  
DPR 88/2010 Allegato A e B*

*Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica • utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. • stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. • utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente. • utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. • padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER). • utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. • identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti. • redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. • individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.*

*Competenze specifiche di indirizzo • riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse. • individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali. • interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. • riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date. • individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane. • gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata. • applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. • inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato. • orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose. • utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti. • analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.*

## 2. PROFILO DELLA CLASSE

### 2.a. LA STORIA

*Risultano iscritti 9 alunni di cui attualmente 4 frequentanti*

#### 2.b AVVICENDAMENTO DOCENTI

*Tutti i docenti sono stati diversi da un anno all'altro. Tranne il sottoscritto docente di economia aziendale che ha conosciuto gli alunni in quarta e la docente di Italiano e storia, la prof.ssa Lia Turtas docente degli studenti in quarta.*

#### 2.c RELAZIONE FINALE

*Si vedano le relazioni dei docenti allegate al presente documento*

## 3. PERCORSO FORMATIVO

### 3.a OBIETTIVI EDUCATIVI (come programmazione settembre)

*3.b OBIETTIVI DIDATTICI (come programmazione settembre aggiornata ad aprile (per aree, in termini di conoscenze, competenze, capacità, riferiti ai nodi concettuali delle singole discipline - Direttiva 4 del 16 gennaio 2012))*

3.c **OBIETTIVI RAGGIUNTI** (Si vedano le relazioni dei docenti allegate al presente documento)

3.d **CONTENUTI**

3.e **METODI e STRUMENTI DI LAVORO**

indicare i vari tipi di situazioni di apprendimento

Metodi e strategie didattiche	Strumenti
x Lezioni frontali <input type="checkbox"/> Flipped classroom X Problem solving <input type="checkbox"/> Peer education <input type="checkbox"/> Webquest <input type="checkbox"/> Attività progettuale x Esercitazioni di laboratorio <input type="checkbox"/> Studio di casi <input type="checkbox"/> Altro .....	x Libro di testo X Manuali <input type="checkbox"/> Schede riassuntive X Documentazione prodotta al docente X Piattaforme dedicate <input type="checkbox"/> Altro strumenti multimediali, film, mappe concettuali

3.f **SPAZI utilizzati (laboratorio d'informatica)**

3.g **STRUMENTI DI VALUTAZIONE E VERIFICA ADOTTATI**

**Valutazione disciplinare**

Inserire le griglie di valutazione disciplinare condivise nei dipartimenti.  
 Si vedano gli allegati dei singoli docenti.

**Valutazione del comportamento**

La valutazione viene definita in base alla griglia di valutazione d'Istituto.

**Tipologie delle verifiche effettuate durante l'a.s. 2022-2023**

materia	verifiche orali	produzioni scritte	prove strutturate	prove semistrut.	problem solving-esercizi	prove pratiche	altro
Italiano	X	X					
Storia	X						
Diritto	X						
Economia Politica	X						
Francese	X	X					
Inglese	X	X					

3.h **Attività, Percorsi e Progetti di Educazione civica**

Si veda l'allegato della prof.ssa Solinas

3.i Testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio orale

3.l Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento. (Indicare tipologia di attività, tempi, competenze acquisite...)

3.m Stage/Tirocini

Nessuno

#### 4. ATTIVITA' EXTRACURRICOLARI

4.a VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Nessuna

4.b ALTRO

#### ALLEGATI.

- GRIGLIE DI VALUTAZIONE
- RELAZIONI FINALI (se non inserita direttamente nel documento) E PROGRAMMI DISCIPLINARI (disciplina, libro di testo adottato, relazione descrittiva in termini di competenze e abilità, metodologia, verifiche e valutazione, risultati conseguiti; PROGRAMMA: Elenco di Unità di Apprendimento con contenuti chiari e dettagliati).

#### INDICE

Consiglio di classe (Allegato 1)	pag. 1
1.Profilo professionale	pag. 2
2.Profilo della classe	pag. 2
2.a La storia	pag. 2
2.b Avvicendamento docenti	pag. 2
2.c Relazione finale	pag. 2
3. Percorso formativo	
3.a Obiettivi educativi	pag. 3
3.b Obiettivi didattici	pag. 3
3.c Obiettivi raggiunti	pag. 3
3.d Metodi e strumenti di lavoro	pag. 3
3.e Spazi	pag. 3
3.f Tempi del percorso formativo	pag. 3
3.g Strumenti di valutazione e verifica adottati	pag. 4
3.h Attività, Percorsi e Progetti di Cittadinanza e costituzione	
3.i CLIL	
3.l Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento	pag 4
3.m Stage/Tirocini	
4. Attività extracurricolari	
4.a Visite guidate e viaggi di istruzione	pag. 4
4.b Altro	pag. 4
5. Organizzazione degli interventi di recupero e di sostegno	pag. 4

#### ALLEGATI

#### ALLEGATI

Griglie di valutazione

Programmi disciplinari

*Il Documento è stato redatto ai sensi dell'art.17, comma 1 del D.lgs 62/2017 e dell'O.M. N°45 del 9 marzo 2023.*

## **Relazione finale e Programma didattico svolto di Economia Aziendale**

Classe VAAFM Serale

Prof. Gian Paolo Ledda

Testo adottato: Master 5 in Economia Aziendale

Autori: P. Boni P. Ghigini C. Robecchi

Editore Mondadori Education SPA

### **Profilo della classe**

Il giudizio sulla classe non è uniforme. La maggior parte degli studenti manifesta carenze nella preparazione di base necessaria per poter affrontare adeguatamente il programma proposto. Molti studenti non hanno frequentato il biennio.

### **Obiettivi didattici raggiunti**

Il programma è stato ripreso più volte per chiarire gli argomenti. L'impressione è che nella maggior parte dei casi gli studenti non abbiano studiato a casa e si siano esercitati saltuariamente. Sono state assegnate esercitazioni da svolgere a casa. Ho successivamente preferito svolgerle in classe anche a seguito di richiesta da parte degli studenti assegnando loro il compito di approfondire a casa.

### **Verifiche effettuate**

Le verifiche sono state continue sebbene nella maggior parte dei casi senza votazione.

Le verifiche orali con votazione sono state due e quelle scritte tre.

I criteri di valutazione adottati sono stati quelli indicati nella griglia di valutazione dell'istituto.

## **Programma svolto di Economia Aziendale**

<p>A. Aspetti economico-aziendali delle imprese industriali</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I settori della gestione e le scelte operative nelle imprese industriali</li> <li>• Alcune scritture d'esercizio tipiche delle imprese industriali e le scritture di fine esercizio</li> <li>• Il bilancio d'esercizio: struttura e formazione secondo il Codice Civile</li> </ul>
<p>B. Le analisi di bilancio per indici</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le funzioni e gli obiettivi delle analisi per indici e per flussi</li> <li>• Le fasi dei processi di analisi e i criteri di riclassificazione dei bilanci</li> <li>• I diversi tipi di indicatori: la classificazione, il calcolo e l'impiego degli stessi</li> <li>• Il coordinamento degli indici di bilancio e la loro lettura unitaria</li> </ul>
<p>C. Le imposte sul reddito d'impresa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il concetto di reddito d'impresa ai fini fiscali</li> <li>• I principi ai quali si ispirano le norme fiscali sui componenti del reddito d'impresa</li> <li>• La relazione tra il reddito contabile e il reddito fiscale</li> <li>• Le norme del TUIR relative ai principali componenti del reddito d'impresa</li> <li>• Le imposte che colpiscono il reddito d'impresa</li> <li>• IRES e l'IRAP: nozioni generali e base imponibile</li> </ul>

Sassari 15 maggio 2023

Il docente

Prof. Gian Paolo Ledda

## **Relazione finale e Programma didattico svolto MATEMATICA**

Classe VA AFM Serale

Prof. GIANMARIO SERRA

Testo adottato: Fotocopie, pdf, file excel.

### **Profilo della classe**

La classe, composta da 4 alunni frequentanti (2 maschi e 2 femmine), è risultata eterogenea per età. Gli studenti hanno un atteggiamento propenso al dialogo e al confronto, tuttavia non tutti gli alunni hanno sviluppato le necessarie competenze, capacità e linguaggio conforme alla materia e agli argomenti proposti. Per due studenti permangono ancora difficoltà soprattutto per quanto riguarda lo sviluppo di concetti di algebra lineare, mentre risultano per tutti più solide le competenze maturate nella matematica finanziaria.

### **Obiettivi didattici raggiunti**

Sin dall'inizio dell'anno scolastico si sono modificate le geometrie della classe. Iscrizioni tardive durante i primi mesi di lezione, hanno determinato rallentamenti rispetto alla programmazione definita all'inizio dell'anno. Malgrado questo nel tempo la classe ha consolidato le proprie competenze sul programma didattico proposto. Ciò nonostante, circa la totalità degli studenti ha compreso gli argomenti e sa applicare i ragionamenti definizioni e formule per la risoluzione di problemi tra quelli svolti.

### **Azione didattica e Verifiche effettuate**

- Lezioni frontali di ricapitolazione degli argomenti, approfondimenti in aula con l'ausilio della lim;
- Verifiche scritte alla lavagna di tipo orali, verifiche scritte.
- Per i criteri di valutazione adottati si fa riferimento alla tabella docimologica di Istituto inserita nel PTOF relativa all'ambito disciplinare.

## **Programma didattico svolto di Matematica al 15 MAGGIO 2023**

### **A) MATEMATICA FINANZIARIA**

- Capitalizzazione e attualizzazione: definizione; Montante, Valore Attuale, Interesse, Sconto;
- Regimi finanziari dell'Interesse Semplice e dell'Interesse Composto: definizione; proprietà; formule dirette e inverse: Interesse, Montante, Sconto, Valore Attuale; tasso di capitalizzazione; tempo di capitalizzazione (per il regime composto, utilizzo dei logaritmi);
- Problemi sui regimi finanziari semplice e composto; problemi semplici (un capitale)
- Rendite: definizione; tipologie: rendita immediata e differita; anticipata e posticipata; temporanea e perpetua; intera e frazionata;



- Formule dirette: Montante e valore attuale di una rendita; formule inverse: rata; rata di costituzione e rata di ammortamento;
- Problemi sulle rendite: determinazione del montante o del valore attuale; determinazione dell'importo della rata; rata di costituzione e rata ammortamento
- Ammortamenti: definizione, tipologie; ammortamento francese e italiano;
- Problemi relativi agli ammortamenti: variazione del tasso; numero di rate necessarie ad ammortizzare un debito; assestamento.

## **B) ANALISI MATEMATICA**

- Concetti di piano cartesiano, retta
- Equazioni di primo grado: la retta, determinazione del coefficiente angolare
- Le funzioni economiche: domanda, offerta, Break even point: punto di equilibrio; costi fissi, costi variabili e costi totali, ricavo, utile
- Ricerca operativa e classificazione dei problemi di scelta.

### **PROGRAMMA DA SVOLGERE DAL 16 MAGGIO SINO ALLA FINE DELLE LEZIONI**

- Problemi di scelta in condizioni di certezza.

Sassari 15 maggio 2023

Il docente

Prof. Gianmario Serra

Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Devilla" Via Monte Grappa, 2 Tel 079-210312 –  
079/210248 - FAX 079-2110031 - SASSARI C.F. 92141440906 - Codice Univoco UF6Z43 I.T.G  
"Devilla" sez. associata SSTL02901D - I.T.C "Dessi La Marmora - sez. associata SSTD029013  
I e-mail ssis02900r@pec.istruzione.it – ssis02900r@istruzione.it – <http://www.itgdevilla.edu.i>

**Relazione finale classe 5A-AFM serale  
a.s. 2022/2023**

**Disciplina:** Inglese

**Docente:** Notarrigo Nunzia

**Libro di Testo adottato:** Philippa Bowen, Margherita Cumino, *Business Plan Plus*, Petrini, 2017.

### **3c. OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Tenendo conto delle grosse difficoltà oggettive della classe e dell'elevato numero di assenze, si è ritenuto opportuno ridurre il numero degli argomenti specifici di indirizzo concordati attraverso i Patti formativi e di accompagnarli con un ripasso approfondito di alcune fondamentali regole grammaticali; per cui, in riferimento alla programmazione iniziale, gli obiettivi prefissati non si sono dimostrati completamente raggiunti ed effettivamente verificabili ai fini della valutazione e rispetto alle conoscenze teoriche e pratiche, alle abilità e competenze proprie della disciplina e a quanto predisposto dal PTOF. Gli obiettivi, le modalità e i contenuti del piano di lavoro sono stati comunicati agli studenti all'inizio di ogni quadrimestre, sono state effettuate delle lezioni di revisione e attività di rinforzo in classe, cercando di promuovere una riflessione sulla lingua viva e sulla sua importanza. In mancanza di una adeguata continuità delle lezioni e in vista dell'Esame di Stato, si è preferito optare per una metodologia mirante maggiormente a potenziare le abilità comunicative degli studenti nella lingua inglese, con particolare attenzione a quelle di comprensione e produzione orale concernenti lo studio di argomenti di indirizzo professionale, anche con l'ausilio di schede riassuntive, mappe concettuali e materiali inseriti nell'applicazione Classroom di Gsuite. Le caratteristiche che hanno connotato gli studenti sono: poca risposta alle indicazioni metodologiche, mancanza di puntualità nel gestire le date prefissate per le verifiche e scarsa capacità di gestire il lavoro scolastico autonomamente, non raggiungendo così le competenze e le abilità sufficienti per comunicare nella lingua straniera, per utilizzare un linguaggio settoriale relativo al percorso di studio e per interagire in ambito professionale. Nella valutazione si è tenuto conto della partecipazione e interesse nei confronti della disciplina, delle capacità e utilizzo delle funzioni grammaticali e comunicative, attraverso verifiche orali per la conoscenza e comprensione di brevi testi relativi al settore di indirizzo nella lingua oggetto di studio e alla somministrazione di una verifica scritta per l'applicazione di alcune regole grammaticali di base.

In conclusione, visto l'elevato numero di assenze e il conseguente scarso rendimento scolastico, i risultati globali della classe risultano essere gravemente insufficienti.

## **Programma effettivamente svolto**

**Libro di testo adottato:** Philippa Bowen, Margherita Cumino, *Business Plan Plus*, Petrini, 2017.

### **SECTION 1: Business in the 21<sup>st</sup> century**

#### 1. GLOBALISATION

What is Globalisation?

A Digital World;

Global Trade;

Global Companies;

### **SECTION 2 : Business Theory and Communication**

#### 4. Enquiring

Foreign Trade Terms

- Sales Contract
- Delivery
- Risk Assessment

Methods of Payment

- Open Account
- Bank Transfer
- Clean Bill Collection
- Documentary Collection
- Documentary Letter of Credit
- Payment in Advance

#### 5. Ordering

International trade documents;

Customs Procedures.

**GRAMMAR:** Present Simple; Present Continuous; Adverbs of Frequency; Expressions of Time;

Present Simple: to be / to have;

Past Simple (Regular Irregular Verbs); Past Continuous; Expressions of Time;

Past Simple to be / to have;

**CIVICS:** Green Business; Green Internet (4h).

Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Devilla" Via Monte Grappa, 2 Tel  
079-210312 – 079/210248 - FAX 079-2110031 - SASSARI

C.F. 92141440906 - Codice Univoco UF6Z43

I.T.G "Devilla" sez. associata SSTL02901D - I.T.C "Dessì La  
Marmora - sez. associata SSTD029013 e-mail

ssis02900r@pec.istruzione.it – ssis02900r@istruzione.it –

<http://www.iisdevilla.edu.it>

## **Programma svolto alla data del 15 maggio 2023 per la classe V AFM Corso serale Prof.ssa Daniela Solinas**

### **Programma di DIRITTO**

**La forma di governo.** La separazione dei poteri. La forma di governo presidenziale. La forma di governo parlamentare. La forma di governo in Italia.

**Il Parlamento.** La camera ed il Senato. Le immunità parlamentari. Organizzazione e funzionamento delle camere. La durata delle camere ed il loro scioglimento anticipato. Le funzioni. La formazione della legge. Le e leggi costituzionali.

**Le elezioni.** Il diritto di voto. I sistemi elettorali. Il referendum abrogativo. I partiti politici. I sistemi dei partiti. Il sistema dei partiti in Italia.

**Il Governo.** La composizione del governo. La formazione del governo. Le funzioni esecutive del governo e la responsabilità dei ministri. Le funzioni normative del governo. Le crisi di governo. I decreti legge e i decreti legislativi.

**Gli organi garanti della costituzione italiana.** Il **Presidente della repubblica**. Elezione carica e supplenza. Le funzioni. La responsabilità. La **Corte costituzionale**. La composizione. Il giudizio sulle leggi, sui conflitti tra i poteri dello Stato, il giudizio sull'ammissibilità del referendum, il giudizio sulle accuse al Presidente della Repubblica

**La magistratura.** I principi costituzionali che disciplinano l'attività dei giudici. Diversi tipi di giudici e di processi. Amministrazione della giustizia. Giurisdizione Civile, Penale e Amministrativa. Il Consiglio superiore della magistratura.

**Argomenti che si intende trattare dopo il 15 maggio :**

La **Costituzione italiana**. La democrazia. Struttura e iter storico. Principi fondamentali art. 1- 12; Principali diritti civili; libertà personale, inviolabilità del domicilio, libertà e segretezza della corrispondenza, libertà di circolazione, libertà religiosa, libertà di parola. Diritti etico-sociali art. 29 - 32. Diritti economici art. 35, 36, 37, art. 39, 40. Diritti politici art.48, 49

Gli enti territoriali: Regioni, comuni, province

**Programma di ECONOMIA PUBBLICA**

**L'intervento dello Stato nell'economia; le ragioni dell'intervento pubblico.** I fallimenti del mercato: I beni pubblici, le esternalità, i mercati non concorrenziali, le asimmetrie informative. Le diverse teorie sull'intervento dello

Stato nel sistema economico. Le principali teorie economiche sul ruolo dello Stato nel sistema economico.

**Caratteri della spesa pubblica;** la classificazione delle spese; Cause dell'aumento della spesa pubblica. La spesa pubblica e l'analisi costi-benefici. Gli effetti economici e sociali della spesa pubblica. **La sicurezza sociale: la spesa per l'assistenza:** gli ammortizzatori sociali. Il **sistema previdenziale** : diverse modalità con cui può essere finanziata la spesa previdenziale, pensione di vecchiaia, di anzianità, pensione di invalidità e inabilità lavorativa, pensione ai superstiti. Metodi per calcolare il valore della rate di pensione: sistema retributivo e contributivo. La legge Fornero (cenni). Il **sistema sanitario** (cenni), la **spesa per l'istruzione** (cenni);

**Le entrate pubbliche.** I diversi tipi di entrate: tributarie extratributarie; imposte, tasse contributi, i prezzi; pressione tributaria. Elementi costitutivi dell'imposta (presupposto, base imponibile, aliquota, debito d'imposta, soggetto attivo, soggetto passivo, fonte). Imposte dirette e indirette, personali e reali, generali e speciali, ordinarie e straordinarie, proporzionali, progressive, regressive. Tecniche per l'attuazione della progressività: progressività per classi, per scaglioni, per deduzione e detrazioni. La curva di Laffer.

**Principi giuridici delle imposte.** Criteri di ripartizione del carico tributario: teoria del beneficio, sacrificio, capacità contributiva. Indicatori della capacità contributiva, il reddito prodotto, reddito entrata, reddito consumato. Discriminazione dei redditi le agevolazioni tributarie. La misurazione della base imponibile: reddito lordo e netto, reddito medio normale.

**Principi amministrativi delle imposte. Le fasi dell'accertamento dell'imposta:** determinazione del soggetto passivo e della base imponibile; liquidazione dell'imposta, notificazione al contribuente dell'imposta accertata. **Riscossione dell'imposta:** ritenuta alla fonte, autoliquidazione e versamento all'esattoria tramite conto fiscale, autoliquidazione e versamento alla Tesoreria per mezzo di banche ed uffici postali.

**Argomenti che si intende trattare dopo il 15 maggio :**

**Effetti economici dell'imposizione tributaria:** effetti macroeconomici e microeconomici. Evasione, elusione, erosione, rimozione negativa, rimozione positiva, traslazione, diffusione. Effetti macroeconomici delle imposte dirette e indirette (cenni)

**La politica di bilancio:** la programmazione degli obiettivi di finanza pubblica nel contesto delle regole europee. I principali documenti elaborati dal Governo e presentati al Parlamento: Documento di economia e finanza (DEF), Nota di aggiornamento al Def (NADEF), Documento programmatico di bilancio (DPB), disegni di legge collegati al bilancio di previsione, Disegno di legge di assestamento. Le differenti forme del bilancio: bilancio annuale e pluriennale, bilancio preventivo e bilancio consuntivo o rendiconto, bilancio di competenza e di cassa, bilancio politico o decisionale bilancio amministrativo o gestionale. . Principi del bilancio. Iter di approvazione.

## **EDUCAZIONE CIVICA**

### **Nucleo tematico: Sviluppo sostenibile Agenda 2020/30**

**Tema argomento:** Parità di genere, Ridurre le disuguaglianze

Iter storico della evoluzione legislativa della condizione della donna. La donna nell'Italia dopo l'unificazione, nella dittatura fascista, dopo l'entrata in vigore della Costituzione. Struttura della Costituzione; lettura e commento art. 2 e 3 Cost. Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo; Analisi dei principali interventi legislativi diretti a realizzare l'uguaglianza sostanziale tra cui quelli relativi all'abolizione del delitto d'onore, art.587 c.p. matrimonio riparatore art.544 c.p; abolizione reato di adulterio, riforma diritto di famiglia; legge sull'aborto, legge sul divorzio, sulla violenza sessuale, "codice Rosso",L.69/2019.

Prof.ssa Daniela Solinas



## **Programma di Francese svolto nell'anno scolastico 2022/2023 per la classe 5 AFM del corso Serale**

- 1) **Notion de grammaire:** conjugaison des verbes réguliers et irréguliers au présent de l'indicatif; Les articles contractés, les articles définis et indéfinis; Les pronoms toniques.
- 2) Apprentissage de certain **lexique** (ou mots-clés) relatif au domaine du commerce.
- 3) **Le Commerce:** Définition; les individus impliqués dans le monde du commerce;
- 4) **L'Entreprise et la Société:** Définition de l'Entreprise et de la Société. Les différents types de sociétés.
- 5) **L'Oganigramme régulier d'une Entreprise.**
- 6) **Le Lancement d'un produit** dans le marché à travers une bonne élaboration du **marketing** et de la **publicité**.
- 7) Quels sont les éléments essentiels à reporter dans la **publicité pour mieux vendre un produit?**
- 8) Quels sont les **strategies qu'on entreprend dans la publicité?** Et quels sont les **instruments qu'on utilise pour la publicité?**
- 9) **La devis et La commande:** Les informations qu'on doit reporter dans une devis et ensuite dans une commande.
- 10) **La Facture:** Définition de la facture les éléments essentiels et indispensables qu'il faut insérer dans une facture.
- 11) **Les différentes modalités de Paiement.**
- 12) **Le Règements:** Définition
- 13) **La Livraison:** Définition. Qui est ce qui se charge de la livraison? (**Les Transitaires**)

Programma di Educazione Civica: La Costituzione Francese dopo la prima Rivoluzione. Il Potere Esecutivo e Legislativo in Francia , i Principali Organi governativi e il loro ruolo. L'Assemblée Nationale et le Senat. Le Suffrage Universel Directe et Indirecte. La Différence tra la Repubblica Francese e la Repubblica italiana.

*P.S Il programma è stato svolto e si sta continuando ad approfondire alcuni aspetti nonché a partire dalla prossima settimana si inizieranno i ripassi e le simulazioni orali.*

Sassari, 9/04/2023

Docente

Prof.ssa Amira Nassif

PROGRAMMA al 15/5– ITALIANO, STORIA, ED.CIVICA – CLASSE V AS AFM - PROF.SSA L. TURTAS

ITALIANO

- Prima prova esame di stato: ripresa competenze di base (come fare un riassunto; l'uso dei connettivi; gli accenti; l'apostrofo, le doppie, le maiuscole, la divisione in sillabe, inclusi dittonghi e iati, l'articolo, particolarità dei plurali, le figure retoriche); l'analisi e interpretazione del testo letterario poetico e in prosa (tip. A); l'analisi e produzione di un testo argomentativo (tip. B); la riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità (tip. C); il colloquio orale; lettura ed analisi di editoriali su temi di attualità tratti dal quotidiano *La Nuova Sardegna*, fornito dalla scuola;
- Il Romanticismo in Europa e in Italia, quadro generale, la polemica classico-romantica;
  - o M.me de Staël: biografia e opere; "Sulla maniera e l'utilità delle traduzioni";
  - o G. Leopardi: biografia e opere; "Il piacere" dallo Zibaldone; i Canti: l'"Infinito", "A Silvia", "La quiete della tempesta", "Il sabato del villaggio";
  - o A. Manzoni: biografia e opere; "Lettre à M. Chauvet"; *Odi civili*: "Il 5 maggio"; cenni sulla questione della lingua, con particolare riferimento ai *Promessi Sposi*;
- Naturalismo e verismo: quadro generale, creazionismo ed evolucionismo, il positivismo;
  - o E. e J. De Goncourt: prefazione a *Germinie Lacerteux*; Émile Zola: *Il romanzo sperimentale*; Gervasia all'*Assommoir*, Il parte, cap. X de *L'Assommoir*;
  - o G. Verga: biografia e opere; la novella *Nedda*; prefazione ai *Malavoglia* e il Ciclo dei vinti; la famiglia Malavoglia (cap. I); il discorso indiretto libero e le tecniche di regressione; l'arrivo e addio di Ntoni (cap. XV); cenni su Mastro Don Gesualdo;
- Decadentismo: quadro generale, biografie e opere;
  - o C. Baudelaire: "Correspondences" da *I fiori del male*; P. Verlaine: "Langueur";
  - o G. Deledda: biografia e opere; novella "Colpi di scure"; brani scelti dall'opuscolo "A scuola con Grazia Deledda - spunti per leggere in classe"; novelle a scelta degli studenti: "Amori moderni", "Mentre soffia il levante", "Lo studente e lo scoparo";
  - o G. D'Annunzio: biografia e opere; *Laudi*: "La pioggia nel pineto", "Le stirpi canore"; "La sera fiesolana";
  - o I. Svevo: biografia e opere; introduzione a *La coscienza di Zeno*; Prefazione e Preambolo (capp. 1-2); "Il fumo" (cap. 3); "Psicoanalisi" (cap. 8);

Programma che si intende svolgere dopo il 15 maggio:

- o L. Pirandello: biografia e opere; il saggio "L'umorismo"; Il fu Mattia Pascal: Premessa (cap. I), "Cambio treno" (cap. VII);
- o biografia, opere e un brano per ciascun autore del '900 a scelta degli studenti tra i seguenti: Ungaretti, Saba, Montale, Pasolini (poesia); Gadda, Levi, Calvino (prosa).

## STORIA

- Napoleone e l'età della Restaurazione in Europa e Italia;
- La nascita e diffusione dell'industria in Europa, i movimenti operai, il socialismo;
- L'Europa dal 1848 al 1870; Il Risorgimento e l'unità d'Italia; l'Italia unita; Destra e Sinistra storica;
- La seconda rivoluzione industriale; l'imperialismo in Asia, Africa e Americhe;
- La società di massa; le grandi potenze europee agli inizi del '900;
- La prima guerra mondiale; la rivoluzione russa;

Programma che si intende svolgere dopo il 15 maggio:

- Fascismo, nazismo e stalinismo; la crisi del '29 e il *New Deal*; la seconda guerra mondiale;
- L'Italia repubblicana; la guerra fredda.

## EDUCAZIONE CIVICA

Pregasi fare riferimento al programma presentato dalla coordinatrice Prof.ssa D. Solinas in allegato al documento del 15 maggio.

Sassari, 15/05/2023

La docente  
Lia Turtas

### Tipologie delle verifiche effettuate durante l'a.s. 2022-2023

<i>materia</i>	<i>verifiche orali</i>	<i>produzioni scritte</i>	<i>prove strutturate</i>	<i>prove semistrut.</i>	<i>problem solving-esercizi</i>	<i>prove pratiche</i>	<i>altro</i>
<i>Italiano</i>	X	X			X		
<i>Storia</i>	X				X		

Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Devilla" Via Monte Grappa, 2 Tel 079-

210312 – 079/210248 - FAX 079-2110031 - SASSARI

C.F. 92141440906 - Codice Univoco UF6Z43

I.T.G "Devilla" sez. associata SSSL02901D - I.T.C "Dessi La Marmora - sez. associata SSTD029013 e-mail  
ssis02900r@pec.istruzione.it – ssis02900r@istruzione.it – <http://www.iisdevilla.edu.it>

## **Argomenti svolti per Educazione Civica Classe V AFM Corso serale**

### **Economia aziendale n. Ore 8**

#### **Nucleo tematico**

Rendicontazione sociale e ambientale

Tema argomento

I I diversi stakeholder dell'impresa

- La responsabilità sociale e ambientale dell'impresa
- Il concetto di sostenibilità dell'attività d'impresa

Gli strumenti, le forme, i contenuti e i destinatari della rendicontazione sociale e ambientale d'impresa

Leggere e interpretare casi concreti di bilanci di sostenibilità

- Confrontare i bilanci sociali e ambientali di alcune imprese e commentarne le caratteristiche e i contenuti

\*\*\*\*\*

### **Diritto/economia numero di ore 7**

**Nucleo tematico:** Sviluppo sostenibile Agenda 2020/30

**Tema argomento:** Parità di genere, Ridurre le disuguaglianze

Iter storico della evoluzione legislativa della condizione della donna. La donna nell'Italia dopo l'unificazione, nella dittatura fascista, dopo l'entrata in vigore della Costituzione. Struttura della Costituzione; lettura e commento art. 2 e 3 Cost.

Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo; Analisi dei principali interventi legislativi diretti a realizzare l'uguaglianza sostanziale tra cui quelli relativi all'abolizione del delitto d'onore, art.587 c.p. matrimonio riparatore art.544 c.p; abolizione reato di adulterio, riforma diritto di famiglia; legge sull'aborto, legge sul divorzio, sulla violenza sessuale, "codice Rosso",L.69/2019.

### **Storia n. ore 8**

#### **Nucleo tematico**

Sviluppo sostenibile Agenda 2020/30

#### **Tema argomento**

Educazione al rispetto e valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni

Cronologia e periodizzazione essenziale degli eventi storici in Sardegna dalla fine dell'età moderna all'età contemporanea

Conoscenza dei principali temi e fenomeni di lungo periodo nella storia della Sardegna dalla rivoluzione francese al secondo dopoguerra

Conoscenza dei principali documenti e monumenti relativi alla storia della Sardegna e della città di Sassari in periodo moderno e contemporaneo

\*\*\*\*\*

### **Matematica n. Ore 5**

#### **Nucleo tematico**

Cittadinanza digitale

#### **Tema argomento**

Analisi del dato e sua interpretazione con deduzioni e ragionamenti e in funzione di una cittadinanza attiva e dell'inclusione sociale

Conoscere le tecnologie digitali con la consapevolezza di quanto ne consegue in termini di opportunità, limiti, rischi e sicurezza.

Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli

strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico

\*\*\*\*\*

### **Inglese n. ore 4**

**Nucleo tematico** Sviluppo sostenibile Agenda 2020/2030

**Tema argomento** Green Business

comprendere il testo scritto e brevi conversazioni; inserire nel giusto contesto e cogliere il significato di diverse espressioni grammaticali e/o frasi idiomatiche, riconoscendo gli elementi qualificanti e il lessico specifico; comunicare con chiarezza pp. 44, 45, analizzare e valutare le informazioni (pensiero critico); usare e gestire le informazioni; utilizzare strategie di apprendimento e memorizzazione adatte all'argomento e al compito assegnato.

Conoscenze: analisi e studio delle possibili soluzioni energetiche e commerciali per un commercio equo e solidale.

\*\*\*\*\*

### **Francese 3 ore**

La CONDITION DE LA FEMME à TRAVERS LE TEMPS

IL progresso/ regresso della condizione della donna attraverso il tempo e in diverse aree geografiche

Prendere coscienza della realtà femminile nel corso degli anni e confrontarla con i tempi attuali.

La Coordinatrice Prof.ssa Daniela Solinas

Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Devilla" Via Monte Grappa, 2 Tel  
079-210312 – 079/210248 - FAX 079-2110031 - SASSARI

C.F. 92141440906 - Codice Univoco UF6Z43

I.T.G "Devilla" sez. associata SSTL02901D - I.T.C "Dessì La  
Marmora - sez. associata SSTD029013 e-mail

ssis02900r@pec.istruzione.it – ssis02900r@istruzione.it –

<http://www.iisdevilla.edu.it>

Relazione finale anno scolastico 2022/2023

Materia DIRITTO/ECONOMIA PUBBLICA

Classe V AFM Corso serale

Prof.ssa Daniela Solinas

### **La classe**

Ho conosciuto la classe solo a partire dall'attuale anno scolastico.

La classe era originariamente costituita da un numero di 9 iscritti di cui hanno frequentato solo in 7. La frequenza non è stata regolare per nessuno, e durante l'anno scolastico tre alunni hanno smesso completamente di frequentare. Spesso era presente un solo alunno. La frequenza molto irregolare ha determinato continue pause nello svolgimento dei programmi didattici e ripetizione di lezioni anche più volte per consentire agli alunni assenti di partecipare alle spiegazioni.

Circa competenze e conoscenze, gli allievi nel complesso, presentano notevole fragilità in relazione a competenze di base trasversali per tutte le discipline. Con riferimento alle discipline giuridiche ed economiche, in particolare, le lacune si aggravano per mancanza di prerequisiti relativi ai nuclei concettuali di base di entrambe le discipline.

Gli alunni frequentanti e arrivati alla fine dell'anno scolastico, nonostante le difficoltà di base dovute alle lacune di cui sopra, hanno dimostrato buona disponibilità al dialogo educativo, partecipazione e interesse alle lezioni. Il giudizio, invece, non è altrettanto positivo in relazione all'impegno personale e studio a casa che è stato sempre molto, superficiale, discontinuo e non approfondito.

Tutti hanno manifestato l'esigenza di avere il costante supporto e guida dell'insegnante nell'organizzazione del lavoro, presentando scarsa attitudine ad uno studio autonomo, alla rielaborazione personale, alla capacità di contestualizzare, nella realtà, le conoscenze apprese, di operare collegamenti con le altre discipline. Sempre perfetto il comportamento disciplinare.

### **Valutazione e criteri valutativi**

La valutazione è stata sia formativa che sommativa. La prima è stata attuata durante il l'intero cammino didattico annuale, come valutazione continua da compiersi e definirsi in progress per accertare se, ed in quale misura, gli studenti stessero recependo i contenuti che gli vengono somministrati e, in caso negativo, attuare le strategie di recupero opportune.

La valutazione sommativa è stata attuata al termine di un percorso formativo con la finalità di accertare le conoscenze acquisite dai singoli discenti. Le verifiche non sono state attuate con la frequenza programmata per le numerose assenze degli allievi.

Sono stati utilizzati i seguenti strumenti valutativi: questionari scritti a risposte chiuse ed aperte e scelta tra opzioni multiple, interrogazione orale.

Nella valutazione, si è tenuto conto, oltre che del livello di partenza di ciascun alunno circa capacità e prerequisiti, della conoscenza degli argomenti, della capacità di esporre in modo autonomo mediante l'uso di una corretta terminologia, della partecipazione attiva alle lezioni, della continuità dell'impegno nello studio sia in classe che a casa.

Si è seguita, orientativamente, la seguente griglia di valutazione:

Area di voto 1-3 : nessuna conoscenza degli argomenti, incapacità di costruire un'esposizione chiara ed adeguata, lessico inappropriato;

Area di voto 4 : gravi lacune nella conoscenza degli argomenti, gravi imprecisioni nell'esposizione e nell'uso di un lessico adeguato;

Area di voto 5 : conoscenza superficiale e lacunosa dei contenuti, difficoltà nell'esposizione;

Area di voto 6 : conoscenze adeguate dei contenuti, incertezze nell'esposizione personale, terminologia specifica, semplice ma accettabile;

Area di voto 7 – 8 : capacità di elaborazione personale, uso di un lessico appropriato, discorso logico ed organico;



Area di voto 9 – 10 : rielaborazione personale con approfondimento e ricerca individuale, utilizzo di un lessico ricco ed adeguato, buone capacità analitiche e critiche.

**Obiettivi raggiunti per la totalità degli allievi:**

Conoscenza sufficiente degli istituti del diritto costituzionale e della economia pubblica per quanto riguarda i concetti base dei diversi argomenti trattati

Adeguate capacità di utilizzare la corretta terminologia giuridica ed economica

**Obbiettivi superiori:**

Solo in minima misura, un'unica allieva ha raggiunto obiettivi superiori circa analisi, confronto e interpretazione di situazioni complesse di carattere giuridico, saper individuare e utilizzare la normativa tributaria, riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie, cogliere il nesso di causa-effetto tra fenomeni giuridici ed economici

Sviluppare capacità di sintesi, intuizione e valutazione della realtà politica ed economica.

Prof.ssa Daniela Solinas

Griglia di valutazione della **seconda prova scritta** - ECONOMIA AZIENDALE

CANDIDATO \_\_\_\_\_

classe 5<sup>^</sup>

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE – ECONOMIA AZIENDALE indirizzo AFM

INDICATORI DI PRESTAZIONE	DESCRITTORI DI LIVELLO DI PRESTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO PER INDICATORE	PUNTEGGIO OTTENUTO
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	<b>Avanzato:</b> coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	4	—
	<b>Intermedio:</b> coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.		—
	<b>Base:</b> coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.		—
	<b>Base non raggiunto:</b> coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.		—
Padronanza delle competenze tecnico- professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione dei testi, all'analisi di documenti di natura economico - aziendale, all'elaborazione di business plan, report, piani e altri documenti di natura economico - finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	<b>Avanzato:</b> redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.	6	—
	<b>Intermedio:</b> redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso parzialmente il materiale a disposizione e individuato i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.		—
	<b>Base:</b> redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.		—
	<b>Base non raggiunto:</b> redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.		—
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	<b>Avanzato:</b> costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.	6	
	<b>Intermedio:</b> costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.		
	<b>Base:</b> costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e privo di spunti personali.		
	<b>Base non raggiunto:</b> costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.		
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	<b>Avanzato:</b> coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza i documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	4	
	<b>Intermedio:</b> coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza i documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.		
	<b>Base:</b> coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.		
	<b>Base non raggiunto:</b> coglie parzialmente le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.		
Livello di sufficienza: punti 12 TOTALE IN PRESENZA DI DECIMALI , PARI ALLO 0,5 VIENE APPROSSIMATO PER ECCESSO ALL'UNITA' SUPERIORE .			—/20
PUNTEGGIO ASSEGNATO			—/20

Sassari \_\_\_\_\_

La commissione

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DI MATEMATICA			
Indicatori:	Descrittori	Giudizio	% di voto assegnato all'esercizio
Competenza e Padronanza  -Conoscenza e corretta applicazione dei concetti, delle regole e delle procedure  Sviluppo e articolazione  -Completezza risolutiva -Correttezza calcolo algebrico	Assenza totale, o quasi, degli indicatori di valutazione.	Nullo	0%
	Rilevanti carenze nei procedimenti risolutivi; ampie lacune nelle conoscenze. Commette numerosi errori di calcolo; esercizio svolto solo in minima parte	Gravemente Insufficiente	20%
	Conoscenze deboli; procedimenti risolutivi prevalentemente imprecisi e/o inefficienti. Risoluzione incompleta e/o calcoli prevalentemente errati.	Insufficiente	40%
	Regole, concetti e procedure applicati in modo corretto; Presenza di alcuni errori e/o imprecisioni. Esercizio sostanzialmente corretto.	Sufficiente	60%
	Procedimenti risolutivi con esiti in prevalenza corretti. Limitati errori di calcolo e piccoli fraintendimenti non gravi.	Discreto / Buono	80%
	Procedimenti risolutivi e regole applicate in modo efficace ed esatto. Calcolo eseguito in modo corretto e completo.	Ottimo	100%
	Nel caso di test a risposta multipla sarà assegnato all'esercizio il 100% del voto nel caso di risposta esatta e lo 0% nel caso di risposta errata. N.B le misure compensative/ dispensative, ove necessario, sono le seguenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>· è consentito l'uso della calcolatrice;</li> <li>· è consentito l'uso di schemi riassuntivi, delle mappe tematiche e/o concettuali e di schemi procedurali;</li> <li>· è consentito un tempo maggiore per la consegna della verifica;</li> <li>· viene evitata la scrittura sotto dettatura durante la verifica.</li> </ul>		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE DI MATEMATICA		
Indicatori	Livelli	Punti
CONOSCENZE	Possiede conoscenze complete e approfondite che espone con chiarezza	4
	Possiede le conoscenze fondamentali	3
	Possiede conoscenze frammentarie e superficiali	2
	Non possiede alcuna conoscenza	1
ABILITA'	Rielabora in modo autonomo e corretto situazioni nuove	4
	Rielabora in modo autonomo e corretto situazioni note	3
	Elabora situazioni semplici	2
	Non sempre risolve situazioni semplici, anche se guidato	1
	Non risolve alcuna situazione	0
COMPETENZE	E' in grado di cogliere e stabilire relazioni elaborate con intuizioni personali; esprime valutazioni in modo autonomo	2
	E' in grado di effettuare analisi complete ma non approfondite, se guidato sa sintetizzare ed esprimere semplici valutazioni	1
	Non è in grado di effettuare analisi e/o sintesi	0
Totale		10

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DI MATEMATICA			
Indicatori:	Descrittori	Giudizio	% di voto assegnato all'esercizio
Competenza e Padronanza  -Conoscenza e corretta applicazione dei concetti, delle regole e delle procedure  Sviluppo e articolazione  -Completezza risolutiva -Correttezza calcolo algebrico	Assenza totale, o quasi, degli indicatori di valutazione.	Nulla	0%
	Rilevanti carenze nei procedimenti risolutivi; ampie lacune nelle conoscenze. Commette numerosi errori di calcolo; esercizio svolto solo in minima parte	Gravemente Insufficiente	20%
	Conoscenze deboli; procedimenti risolutivi prevalentemente imprecisi e/o inefficienti. Risoluzione incompleta e/o calcoli prevalentemente errati.	Insufficiente	40%
	Regole, concetti e procedure applicati in modo corretto; Presenza di alcuni errori e/o imprecisioni. Esercizio sostanzialmente corretto.	Sufficiente	60%
	Procedimenti risolutivi con esiti in prevalenza corretti. Limitati errori di calcolo e piccoli fraintendimenti non gravi.	Discreto / Buono	80%
	Procedimenti risolutivi e regole applicate in modo efficace ed esatto. Calcolo eseguito in modo corretto e completo.	Ottimo	100%
Nel caso di test a risposta multipla sarà assegnato all'esercizio il 100% del voto nel caso di risposta esatta e lo 0% nel caso di risposta errata.			
N.B le misure compensative/ dispensative, ove necessario, sono le seguenti:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>· è consentito l'uso della calcolatrice;</li> <li>· è consentito l'uso di schemi riassuntivi, delle mappe tematiche e/o concettuali e di schemi procedurali;</li> <li>· è consentito un tempo maggiore per la consegna della verifica;</li> <li>· viene evitata la scrittura sotto dettatura durante la verifica.</li> </ul>			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE DI MATEMATICA		
Indicatori	Livelli	Punti
CONOSCENZE	Possiede conoscenze complete e approfondite che espone con chiarezza	4
	Possiede le conoscenze fondamentali	3
	Possiede conoscenze frammentarie e superficiali	2
	Non possiede alcuna conoscenza	1
ABILITA'	Rielabora in modo autonomo e corretto situazioni nuove	4
	Rielabora in modo autonomo e corretto situazioni note	3
	Elabora situazioni semplici	2
	Non sempre risolve situazioni semplici, anche se guidato	1
	Non risolve alcuna situazione	0
COMPETENZE	E' in grado di cogliere e stabilire relazioni elaborate con intuizioni personali; esprime valutazioni in modo autonomo	2
	E' in grado di effettuare analisi complete ma non approfondite, se guidato sa sintetizzare ed esprimere semplici valutazioni	1
	Non è in grado di effettuare analisi e/o sintesi	0
Totale		10

## Speaking

INDICATORI	LIVELLI DI PRESTAZIONE
Grammar + Vocabulary	0 – nullo 0.5 – scarso 1 – insufficiente 1.5 – sufficiente 2 – distinto 2.5 – ottimo
Pronunciation	0 – nullo 0.5 – scarso 1 – insufficiente 1,5 – sufficiente 2 – distinto 2.5 – ottimo
Fluency	0 – nullo 0.5 – scarso 1 – insufficiente 1.5 – sufficiente 2 – distinto 2.5 – ottimo
Task Achievement	0 – nullo 0.5 – insufficiente 1 – sufficiente 2 – distinto 2.5 – ottimo

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE ORALI

LIVELLI Espressi in voti decimali	CONOSCENZE	COMPETENZE (chiarezza e correttezza espositiva dei concetti appresi)	CAPACITA' (analisi, sintesi, di rielaborazione)
1-2	Inesistenti		
3	Scarse o pressoché nulle	L'esposizione è carente nella proprietà lessicale e nella fluidità del discorso	Non effettua alcun collegamento logico e non è in grado di effettuare né analisi né alcuna forma di rielaborazione dei contenuti
4	Per gran parte inesatte e carenti	Esposizione scorretta e frammentaria	Analisi e sintesi sono confuse, con collegamenti impropri
5	Parziali e confuse	Esposizione scorretta, registro linguistico inadeguato	Opera pochi collegamenti se guidato, analisi e sintesi pressoché inesistenti
6	Essenziali e parzialmente corrette	Esposizione semplice con uso di registri linguistici non sempre adeguati	Rielaborazione dei contenuti non omogenea e priva di autonomia
7	Chiare e complessivamente corrette	Esposizione corretta ma caratterizzata da mnemonicità	È capace di operare collegamenti adeguati
8	Chiare, corrette e complete	Esposizione corretta con uso di registri linguistici appropriati	È capace di analizzare, sintetizzare e organizzare in modo logico i contenuti
9-10	Complete e approfondite	Esposizione elaborata, elaborata, critica e con un lessico sempre appropriato	È capace di rielaborare in modo critico e autonomo i contenuti, effettuando analisi approfondite e sintesi complete ed efficaci

**Griglia di valutazione - TIPOLOGIA A – ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO ITALIANO**

INDICATORI Generali (p. 60)  Specifici (p.40)	DESCRITTORI					PUNTI (punti 100)				
	PUNTEGGI in centesimi – ventesimi					E/O	B/D	S	M/I	NS
	20-18	16-14	12	10-8	6-4					
<b>S)-Adeguatezza – <u>Rispondenza alla traccia / rispetto delle consegne ( parafrasi o riassunto)</u></b>	Completa ed esauritiva  p. 4 -3,6	Completa, ma non sempre approfondita  p. 3,2 – 2,8	Parziale ma nel complesso adeguata/o  p. 2,4	Superficiale o incompleta  p. 2 - 1,6	Scarsa o non rispondente  p. 1,2 – 0,8	10 / 9	8 / 7	6  3	4 / 3	2 / 1
<b>Contenuto – Ampiezza e precisione conoscenze – Giudizi critici e personali  S)-Comprensione del testo - <u>Analisi Aspetti formali Interpretazione del testo</u></b>	Ampia e articolata  Corretta e articolata  p. 4 -3,6	Esauriente  Corretta con qualche inesattezza  p. 3,2 – 2,8	Corretta, ma non approfondita  Corretta ma non articolata  p. 2,4	Superficiale/in completa  In qualche punto superficiale  p. 2 - 1,6	Molte imprecisioni /scorretta  Molto superficiale  p. 1,2 – 0,8	10 / 9	8 / 7	6  18	4 / 3	2 / 1
<b>Organizzazione – Ideazione, pianificazione e Struttura del discorso</b>	Coerente e coesa  p. 4 -3,6	Ordinata e schematica  p. 3,2 – 2,8	In qualche punto poco ordinata  p. 2,4	Qualche incongruenza/ in più punti incoerente  p. 2 - 1,6	Frammentaria e disordinata/ incoerente  p. 1,2 – 0,8	20 / 18	16 / 14	12  6	8 / 6	4 / 2
<b>Stile – Lessico e registro linguistico</b>	Efficace e appropriati  p. 4 -3,6	Adeguito  p. 3,2 – 2,8	Semplice ma corretto  p. 2,4	In più punti impreciso  p. 2 - 1,6	Gravemente inadeguati e inappropriati  p. 1,2 – 0,8	15 / 13	12 / 10	9  4	6 / 4	3 / 1
<b>Correttezza – Struttura morfosintattica / Ortografia e punteggiatura</b>	Corretta, articolata e accurata corretta  p. 4 -3,6	Corretta semplice e lineare – qualche errore  p. 3,2 – 2,8	Qualche lieve inesattezza – alcuni errori  p. 2,4	Frequenti errori – Imprecisa  p. 2 - 1,6	Moltissimi errori  Scorretta  p. 1,2 – 0,8	15 / 13	12 / 10	9  4	6 / 4	3 / 1

**Punteggio totale \_\_\_\_\_/100**

**Punteggio assegnato dalla commissione (divisione per 5 + arrotondamento) \_\_\_\_\_/20**

**Legenda del punteggio: E/O : eccellente/ottimo; B/D : buono/discreto; M/I: mediocre/insufficiente; NS: non sufficiente/ gravemente insufficiente.**

Punti 20	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Punti 10	0,5	1	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	8,5	9	9,5	10

**Griglia di valutazione - TIPOLOGIA B – ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO**

INDICATORI Generali (p. 60)	DESCRITTORI					PUNTI				
	PUNTEGGI in centesimi – ventesimi					(punti 100)				
	20-18	16-14	12	10-8	6-4	E/O	B/D	S	MI	NS
<b>Adeguatezza – S)Individuazio ne tesi e argomentazioni</b>	Corretta ed esaustiva  p. 4 – 3,6	Corretta, ma non sempre approfondita  p. 3,2 – 2,8	Parziale ma nel complesso adeguata/o  p. 2,4	Superficiale o incompleta  p. 2 – 1,6	Scarsa o non rispondente  p. 1,2 – 0,8	10 / 9	8 / 7	6	4 / 3	2 / 1
	<b>Contenuto – Ampiezza e precisione delle conoscenze – Giudizi critici e personali S)-Riferimenti culturali utilizzati per l'argomentazio ne</b>	Ampia e articolata	Esauriente	Corretta, ma non approfondita	Superficiale/in completa	Molte imprecisioni /scorretta	10 / 9	8 / 7	6	4 / 3
Validi e significativi		Significativi	Abbastanza significativi	Poco significativi	Non presenti	30 / 28	24 / 22	18	12 / 10	6 / 4
<b>Organizzazione – Ideazione, pianificazione e Struttura del discorso S)-Percorso ragionativo uso connettivi</b>	Coerente e coesa	Ordinata e schematica	In qualche punto poco ordinata	Qualche incongruenza/ in più punti incoerente	Frammentaria e disordinata/ incoerente	20 / 18	16 / 14	12	8 / 6	4 / 2
	Efficace e articolato  p. 4 – 3,6	Efficace  p. 3,2 – 2,8	Abbastanza Efficace  p. 2,4	In qualche punto non efficace o poco efficace  p. 2 – 1,6	Non efficace  p. 1,2 – 0,8	15 / 13	12 / 10	9	6 / 4	3 / 1
<b>Stile – Lessico e registro linguistico</b>	Efficace e appropriati  p. 4 – 3,6	Adeguito  p. 3,2 – 2,8	Semplice ma corretto  p. 2,4	In più punti impreciso  p. 2 – 1,6	Gravemente inadeguati e inappropriati  p. 1,2 – 0,8					
<b>Correttezza – Struttura morfosintattica / Ortografia e punteggiatura</b>	Corretta, articolata e accurata corretta  p. 4 – 3,6	Corretta semplice e lineare – qualche errore  p. 3,2 – 2,8	Qualche lieve inesattezza – alcuni errori  p. 2,4	Frequenti errori – Imprecisa  p. 2 – 1,6	Moltissimi errori  Scorretta  p. 1,2 – 0,8	15 / 13	12 / 10	9	6 / 4	3 / 1

Punteggio totale \_\_\_\_\_/100

Punteggio assegnato dalla commissione (divisione per 5 + arrotondamento) \_\_\_\_\_/20

Legenda del punteggio: E/O : eccellente/ottimo; B/D : buono/discreto; MI/ : mediocre/insufficiente; NS: non sufficiente/  
gravemente insufficiente.

Punti 20	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Punti 10	0,5	1	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	8,5	9	9,5	10



Griglia di valutazione - TIPOLOGIA C – Riflessione critica di carattere espositivo – argomentativo su tematiche di attualità.

INDICATORI Generali (p. 60)	DESCRITTORI					PUNTI (punti 100)				
	PUNTEGGI in centesimi – ventesimi					E/O	B/D	S	M/I	NS
	20-18	16-14	12	10-8	6-4					
<u>Adeguatezza – S)-Rispondenza alla traccia / rispetto delle consegne (titolo ed eventuale parafrasi)</u>	Completa ed esaustiva  p. 4 - 3,6	Completa, ma non sempre approfondita  p. 3,2 – 2,8	Parziale ma nel complesso adeguata/o  p. 2,4	Superficiale o incompleta  p. 2 – 1,6	Scarsa o non rispondente  p. 1,2 – 0,8	10 / 9	8 / 7	6  /	4 / 3	2 / 1
<u>Contenuto – Ampiezza e precisione delle conoscenze – Giudizi critici e personali S)-Conoscenze e riferimenti culturali</u>	Ampia e articolata    Ricche e articolate p. 4 - 3,6	Esauriente    Corrette p. 3,2 – 2,8	Corretta, ma non approfondita   Abbastanza pertinenti p. 2,4	Superficiale/in completa   Poco pertinenti p. 2 – 1,6	Molte imprecisioni /scorretta   Molto limitate p. 1,2 – 0,8	10 / 9	8 / 7	6  /	4 / 3	2 / 1
<u>Organizzazione – Ideazione, pianificazione e struttura del discorso S)-Sviluppo dell'esposizione</u>	Coerente e coesa    Ordinato e lineare p. 4 - 3,6	Ordinata e schematica    Lineare p. 3,2 – 2,8	In qualche punto poco ordinata   Abbastanza scorrevole p. 2,4	Qualche incongruenza/ in più punti incoerente   In alcuni punti poco chiara p. 2 – 1,6	Frammentaria / incoerente   Disordinata p. 1,2 – 0,8	20 / 18	16 / 14	12  /	8 / 6	4 / 2
<u>Stile – Lessico e registro linguistico</u>	Adeguati e appropriati  p. 4 - 3,6	Quasi sempre appropriato  p. 3,2 – 2,8	Semplice ma corretto  p. 2,4	In più punti impreciso  p. 2 – 1,6	Gravemente inadeguati e inappropriati  p. 1,2 – 0,8	15 / 13	12 / 10	9  /	6 / 4	3 / 1
<u>Correttezza – Struttura morfosintattica / Ortografia e punteggiatura</u>	Corretta, articolata e accurata corretta  p. 4 - 3,6	Corretta semplice e lineare – qualche errore  p. 3,2 – 2,8	Qualche lieve inesattezza – alcuni errori  p. 2,4	Frequenti errori – Imprecisa  p. 2 – 1,6	Moltissimi errori Scorretta p. 1,2 – 0,8	15 / 13	12 / 10	9  /	6 / 4	3 / 1

Punteggio totale \_\_\_\_\_/100

Punteggio assegnato dalla commissione (divisione per 5 + arrotondamento) \_\_\_\_\_/20

Legenda del punteggio: E/O : eccellente/ottimo; B/D : buono/discreto; M/I: mediocre/insufficiente; NS: non sufficiente/ gravemente insufficiente.

Punti 20	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Punti 10	0,5	1	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	8,5	9	9,5	10

**DOCUMENTO  
DEL CONSIGLIO DI CLASSE  
15 maggio 2023**

*(ART. 17, comma 1 del D.Lgs 62/2017 e O. M. N°49 del 9 Marzo 2023)  
Deliberato dal Consiglio di classe in data 9 maggio 2023*

Istituto Statale d'Istruzione Superiore "G.M. Devilla"

Indirizzo Via Monte Grappa Sassari

Classe V AFM Serale

*a. s. 2022/2023*

**Foglio firme**

<i>Docente</i>	<i>Materia</i>	<i>Firma</i>
<b>Prof.ssa Turtas Lia</b>	STORIA, EDUCAZIONE CIVICA, LINGUA E LETTERE ITALIANE	
<b>Prof.ssa Solinas Daniela</b>	DIRITTO, ECONOMIA POLITICA, EDUCAZIONE CIVICA	
<b>Prof.ssa Notarigo Nunzia</b>	LINGUA INGLESE , EDUCAZIONE CIVICA	
<b>Prof. Serra Gianmario</b>	MATEMATICA, EDUCAZIONE CIVICA	
<b>Prof. Ledda Gian Paolo</b>	ECONOMIA AZIENDALE, EDUCAZIONE CIVICA	
<b>Prof.ssa Nassif Amira</b>	LINGUA FRANCESE, EDUCAZIONE CIVICA	
<b>IL COORDINATORE DI CLASSE</b> <i>Prof. Gian Paolo Ledda</i>		