



Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Devilla"

Via Monte Grappa, 2 Tel 079-210312 – 079/210248 - FAX 079-2110031 - SASSARI

C.F. 92141440906 - Codice Univoco UF6Z43

I.T.G "Devilla" sez. associata SSSL02901D - I.T.C "Dessi La Marmora - sez. associata SSTD029013

e-mail ssis02900r@pec.istruzione.it – ssis02900r@istruzione.it – <http://www.iisdevilla.edu.it>

I.I.S. G.M.DEVILLA - SASSARI
Prot. 0000838 del 14/01/2026
I-1 (Uscita)

Ai Docenti
Agli alunni
Ai genitori degli alunni
Al personale ATA
Al Direttore SGA
All'Uff. personale
SEDE
ALBO

OGGETTO: OPEN DAY.

Si informa tutto il personale della scuola che sabato 17 Gennaio 2026, dalle h.10,00 alle h.13,00 e dalle h.15,30 alle h.18,30, si svolgerà l'open day per l'orientamento degli studenti che devono iscriversi alla scuola secondaria di secondo grado.

Al fine di garantire una gestione ordinata dei flussi, si prevede di organizzare la visita nei seguenti laboratori:

- Laboratori di chimica e fisica;
- Laboratorio di geografia (Aula di scienze e geografia 1);
- Laboratorio di Disegno (Lab CAT 2)
- Laboratorio di grafica e comunicazione (aula ITA 3);
- Laboratorio costruzioni CAT 1;
- Laboratorio di Topografia (Lab CAT 3)
- Laboratorio progettazione CAT 4;
- Laboratorio di aeronautica 1 e 2;
- Laboratorio di informatica 1;
- Laboratorio di matematica (AULA Mat2);
- Laboratorio di diritto (Diritto 1);
- Laboratorio di economia aziendale (Lab Info 2);
- Laboratorio di economia politica (Aula magna)
- Laboratorio di lingue e aula lingue 1;
- Spazi sportivi (Palestra e sala attrezzi.

I sigg. docenti sono invitati a dichiarare la disponibilità per accompagnare i ragazzi e le famiglie o presidiare i laboratori svolgendo specifiche attività, apponendo la firma nei fogli appositamente predisposti nella sala professori.

I referenti del PCTO raccoglieranno la disponibilità degli studenti a garantire l'intera giornata di attività, per la quale verranno riconosciute 10 ore di alternanza scuola – lavoro. Gli elenchi di tali alunni dovranno essere consegnati in vicepresidenza.

Il personale ATA comunicherà al DSGA la disponibilità ad effettuare le ore di straordinario, sia per la vigilanza, sia per l'apertura di tutti i laboratori.

Si ringrazia fin d'ora per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria Nicoletta Puggioni)